

# LAMPIRAN

## LAMPIRAN 1

Halaman Depan

Luaran:

……………………………



**PROPOSAL HIBAH PROGRAM PENGABDIAN**

**DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (PENUGASAN)**

(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

**Judul Program**

(Times New Roman size 14 pt, bold, centered)

**Pengusul**

(Times New Roman size 12 pt, all caps, bold, centered)

**Fakultas**

**Universitas Indonesia**

**Tahun 2021**

(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

## LAMPIRAN 2

 **HALAMAN PENGESAHAN**

 **HIBAH PROGRAM PENGABDIAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (PENUGASAN)**

|  |
| --- |
| **Judul** : …………………………………………  |
| 1. | Ketua Tim ProgramNamaNIP/NIDNJabatan/GolonganJurusan/FakultasJumlah Alokasi Jam/MingguAlamat Kantor/Telp/Faks/E-mailAlamat Rumah/Telp/Faks/E-mail  | : …………………………………………: …………………………………………: .. ……………………………………….: …………………………………………: …………………………………………: …………………………………………:  |
| 2. | Anggota Tim Pengusul (lihat persyaratan)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Anggota | Keterangan(Mahasiswa/Dosen/Periset) | NIP/NPM | Fakultas/ Institusi UI | Tugas/Bidang Ahli | Jumlah alokasi Waktu/Minggu |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 |
| 3.4. | Luaran yang dihasilkanLokasi KegiatanWilayah (Desa/Kecamatan)Kabupaten/KotaPropinsiJarak PT ke lokasi (km) | : : : : : …………………………….. |
| Jangka waktu Pelaksanaan | : …………………………..Bulan |
| Biaya Total - UI- Mitra (jika ada)  | : Rp. ......................: Rp. ......................: Rp. ...................... |
| Ketua Tim PengusulTanda tanganNama jelas, NIDN  Mengetahui | Kota, tanggal bulan tahunMenyetujui,Manajer RPM FakultasTanda tanganNama Jelas, NIDN |

 Dekan Fakultas

 Tanda tangan

 Nama Jelas, NIDN

## LAMPIRAN 3

Rencana Anggaran Belanja (RAB)

Sesuaikan dengan SBM UI Tahun Anggaran yang berlaku

Nama :

Judul program :

Fakultas :

Skema Program : Hibah Program Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat (Penugasan) 2021

|  |  |
| --- | --- |
| **Komponen RAB** | **Keterangan** |
| Baya Publikasi | konsinyering penulisan, subscribe sumber data sekunder, biaya proofreading, substantive review dan atau editing service, biaya penerbitan, dan sejenisnya |
| Biaya Operasional Lainnya | meliputi belanja rapat, ATK, pencetakan laporan, dan operasional pendukung lainnya |
| Alokasi dana yang tidak diperkenankan adalah • Honor pengusul • Pembelian Investasi/ aset |

Keterangan:

1. Kami sarankan untuk membuat dalam bentuk excel terlebih dahulu (format terlampir di dalam web dppm)
2. Penyusunan RAB mengacu pada Peraturan Rektor Universitas Indonesia

## LAMPIRAN 4

***Curicculum Vitae***

**Identitas Diri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap (dengan gelar) |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Jabatan Fungsional |  |
| 4 | NIDN |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |
| 8 | Fakultas/Prodi |  |

1. **Pengabdian Masyarakat (3 tahun terakhir)**

| No. | Judul | Tahun | Sumber Dana | Jumlah Dana | Luaran | Status Luaran | Lokasi Kegiatan |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| Dst |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Publikasi Ilmiah (3 tahun terakhir)**

| No. | Judul  | Bentuk (Jurnal, Prosiding, Book Chapter, dll) | Volume/ Nomor/Tahun  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| Dst |  |  |  |

1. **Lain-lain (Pertemuan ilmiah, Penghargaan, dsb)**

| No. | Deskripsi | Tahun | Waktu dan Tempat |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| Dst |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Program Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat.

Depok,\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021

Pengusul,

*Tanda Tangan*

(Nama Lengkap)